



Zásady chování dodavatelů

Asahi Breweries Europe Limited (ABEL)

Datum vydání: 15. června, 2017

Minimální požadavky, jejichž plnění očekáváme od našich dodavatelů, jsme shrnuli do Zásad chování dodavatelů ABEL. Náš přístup k této oblasti nezahrnuje pouze monitorování plnění těchto požadavků, ale rovněž se snažíme pochopit související výzvy, podporovat zlepšování a umožnit dodavatelům, aby přijali svůj díl odpovědnosti v rámci celého hodnotového řetězce. Zároveň bereme v úvahu místní faktory a výzvy, jímž čelí naši dodavatelé v různých částech světa, ve kterých máme své provozy a realizujeme nákup. Minimální standardy stanovené v tomto dokumentu budeme prosazovat prostřednictvím smluv a od našich dodavatelů očekáváme, že budou trvale monitorovat, jak je dodržují nejen oni, ale také jejich dodavatelé.

Rozsah a působnost

Působnost těchto Zásad

Zásady chování dodavatelů ABEL definují povinné minimální standardy, jejichž dodržování vyžadujeme od našich dodavatelů při veškeré výrobě materiálů (surovin) a realizaci služeb pro ABEL. Nebrání našim dodavatelům, aby uplatňovali i vyšší standardy než zde uvedené. Od dodavatelů uplatňujících tyto Zásady očekáváme, že budou dodržovat legislativu své země a ostatní příslušné zákony. V případě, že stejnou oblast upravuje některé ustanovení těchto Zásad a zároveň ustanovení zákona, bude uplatněno to ustanovení, které skýtá větší ochranu.

Prosazování Zásad chování dodavatelů v celém dodavatelském řetězci

Od smluvních dodavatelů ABEL očekáváme, že budou zde uvedené principy prosazovat v rámci svého vlastního dodavatelského řetězce a zajistí jejich dodržování. Pokud jsou těmito dodavateli obchodníci nebo zprostředkovatelské firmy, pak musí zajistit, že výrobci a zemědělci, kteří jsou jejich dodavateli, budou kompletně seznámeni s těmito principy a uvedenými ustanoveními, jejich významem a dopady na jejich výrobní či zemědělskou praxi.

Prokázání dodržování těchto Zásad

Předpokladem uzavření jakékoliv smlouvy o dodávkách společnosti ABEL je přijetí těchto Zásad. Podpisem smlouvy a přijetím nákupní objednávky se dodavatel zavazuje, že pro jeho provozy budou platit ustanovení uvedená v těchto Zásadách.



Dodavatelé musí být schopni na vyžádání prokázat dodržování těchto zásad ke spokojenosti ABEL. Společnost ABEL má právo využít služeb nezávislých auditorů za účelem posouzení dodržování těchto Zásad ze strany dodavatelů. Tyto hodnotící audity obecně zahrnují setkání s vedením společnosti dodavatele, prohlídku provozu, důvěrné rozhovory se zaměstnanci na pracovišti a kontrolu dokumentace. V případě, že se společnost ABEL dozví o jakýchkoliv aktivitách nebo podmínkách, které jsou v rozporu se Zásadami, ABEL bude vyžadovat zavedení nápravných opatření. Při uzavírání smluv s obchodními či zprostředkovatelskými firmami může společnost ABEL požadovat, aby proběhlo posouzení dodržování těchto Zásad i ze strany jejich dodavatelů (výrobců a zemědělců). Společnost ABEL si vyhrazuje právo ukončit smlouvu s každým dodavatelem, který nebude schopen prokázat, že on sám Zásady dodržuje a podniká kroky, aby je dodržovali i jeho vlastní dodavatelé.

Lidská práva a pracovní standardy

Společnost ABEL se zavazuje respektovat mezinárodně uznávaná lidská práva stanovená v Mezinárodní listině lidských práv (stávající ze Všeobecné deklarace lidských práv, Mezinárodního paktu o občanských a politických právech a Mezinárodního paktu o hospodářských, sociálních a kulturních právech) a principy týkající se základních práv stanovených v Prohlášení Mezinárodní organizace práce o základních principech a právech v práci.

Náš postoj vychází ze Směrnic OECD pro nadnárodní společnosti, Zásad OSN pro posilování postavení žen a Tripartitní deklarace Mezinárodní organizace práce o zásadách pro nadnárodní společnosti a sociální politiku.

Vybízíme naše dodavatele k tomu, aby rovněž přijali tyto mezinárodní normy, a očekáváme, že budou dodržovat lidská práva svých zaměstnanců na pracovištích a prosazovat lidská práva v rámci svých hodnotových řetězců. Principy, které mají být uplatňovány u zaměstnanců, se rovněž vztahují na smluvní pracovníky i pracovníky bez oficiální pracovní smlouvy.

Svoboda sdružování a uznávání práva na kolektivní vyjednávání

Dodavatelé musí respektovat právo svých zaměstnanců zvolit si, zda se chtějí či nechtějí sdružovat v rámci zákonem uznaného odborového svazu, a to bez obav ze zastrasování, odvetných opatření nebo vnějšího tlaku.

Instrukce:

V případě, že jsou zaměstnanci zastupováni dostatečně reprezentativní odborovou organizací, dodavatel naváže upřímný dialog se svobodně zvolenými zástupci



zaměstnanců, aby umožnil zaměstnancům i vedení společnosti vzájemně porozumět svým zájmům a obavám a našel způsoby, jak je řešit.

Pokud jsou svoboda sdružování a právo na kolektivní vyjednávání v rozporu s mezinárodními lidskoprávními standardy omezeny zákonem, dodavatel má za povinnost hledat cesty, jak tato práva dodržovat tím, že naváže alternativní způsob, jak vést dialog se svými zaměstnanci. Dodavatelé by se měli v dobré víře zapojit do procesu kolektivního vyjednávání a ocenit hodnotu budování a udržování harmonických pracovních vztahů.

Zákaz nucené a povinné práce

Dodavatelé musí zakázat a nesmí mít jakýkoliv užitek z otroctví, ať už ve formě nucené nebo povinné práce, práce vykonávané vězni, nevolnické práce, práce na dlužní smlouvu, otrocké práce nebo jakékoliv jiné nedobrovolné práce. Dodavatelé také musí zakázat obchodování s lidmi, včetně zařizování nebo usnadnění cestování osob s výhledem, že tyto osoby budou vykořisťovány.

Instrukce:

Dodavatelé musí mít zavedeny vhodné a účinné systémy, prostřednictvím kterých zajistí dodržování zákona. Po pracovnících se nesmí vyžadovat náborové poplatky a kauce nebo aby odevzdali své doklady totožnosti, a pracovníci musí mít možnost odejít ze zaměstnání po přiměřené výpovědní době. Nepřípustné jsou programy pro nepřiměřené splácení půjček, které by pracovníky znevýhodňovaly. Práce by měla být v maximální možné míře vykonávána na základě uznávaného zaměstnaneckého poměru uzavřeného podle legislativy a praxe příslušné země. Pracovníci mají právo odejít ze zaměstnání za předpokladu dodržení přiměřené výpovědní doby a opustit pracoviště po skončení jejich pracovní směny. Pracovníci si mohou svobodně zvolit své vlastní ubytování a nemají povinnost přijmout a platit za ubytování poskytnuté zaměstnavatelem.

Zákaz dětské práce

Dodavatelé musí striktně zakázat dětskou práci. Mezinárodní organizace práce vymezuje dětskou práci jako práci, která je pro děti duševně, tělesně, společensky nebo morálně závadná, nebo práce, která je překážkou v jejich vzdělávání.

Instrukce:

Dodavatelé musí dodržovat ustanovení o minimální věkové hranici pro vstup do zaměstnání, která jsou definována v pracovních-právních předpisech a zákonech



příslušné země, a v případě nedostatečné ochrany ze strany národní legislativy uplatnit mezinárodní normy. Osoby mladší 18 let nesmí být zařazeni na noční směny nebo vykonávat práci v nebezpečných podmínkách. Dodavatelé dále musí uplatňovat adekvátní a doložitelné mechanismy pro ověření věku v rámci náborového procesu.

Jsme si vědomi, že mladí lidé, kteří ještě nedosáhli věku 18 let, mají nárok pracovat v bezpečném prostředí, jak stanovuje konvence Mezinárodní organizace práce a národní pracovně-právní legislativa. Uznáváme, že určitá míra zapojení mladých lidí do 18 let věku může být pro jejich rodinu důležitá a může pozitivně přispět k rozvoji jejich dovedností. Zaměstnávání mladistvých je přípustné pouze za předpokladu, že se tak děje v souladu s požadavky Mezinárodní organizace práce a místních zákonů, a že jsou podniknuty přiměřené kroky k prevenci negativních dopadů této práce na jejich zdraví, osobní rozvoj a vzdělávání.

Nulová tolerance diskriminace

Dodavatelé jsou povinni vytvořit inkluzivní pracovní prostředí, ve kterém nejsou zaměstnanci diskriminováni kvůli své rase, pohlaví, barvě pleti, etnickému původu či příslušnosti ke společenské skupině (kastě), národnosti, náboženskému vyznání, věku, zdravotnímu postižení, rodinnému stavu, sexuální orientaci, zaměstnaneckému statusu, počtu dětí, změně pohlaví, těhotenství nebo mateřské dovolené, politickým názorům, členství v odborové organizaci, společenskému původu, onemocnění HIV/Aids či z jakýchkoliv jiných důvodů.

Instrukce:

Dodavatelé by se neměli dopouštět diskriminace z kteréhokoliv z výše uvedených důvodů při rozhodování o nábore zaměstnanců, jejich odměňování, jejich přístupu ke školení, postupu v zaměstnání nebo ukončení pracovního poměru. Nábor, pracovní zařazení, školení a kariérní postup by se měly zakládat na kvalifikaci, kompetentnosti a zkušenostech pracovníků.

Se zaměstnanci zacházíme s důstojností a respektem

Dodavatelé by neměli dovolit jakékoliv hrubé nebo nelidské zacházení se zaměstnanci. Dodavatel by měl zajistit, že se všemi zaměstnanci je zacházeno důstojně a s respektem.

Instrukce:

Fyzické, duševní nebo citové zneužívání, tresty, hrozba fyzického násilí, sexuální nebo jiné obtěžování, verbální zneužívání a všechny formy zastrašování nebo nelidského či ponižujícího chování by měly být dodavatelem zakázány.



Stanovení spravedlivé a konkurenceschopné mzdy a pracovní doby

Dodavatelé jsou povinni zaměstnancům poskytnout spravedlivou odměnu za práci a zaměstnanecké výhody, které odpovídají legislativním požadavkům na minimální mzdu a dalším příslušným zákonům týkajícím se odměňování a pracovní doby, popř. kolektivním smlouvám.

Instrukce:

V zemích, kde zákonem daná minimální mzda nezaručuje slušný životní standard pro pracovníka a jeho rodinu, by měl dodavatel vyplácet takovou mzdu, která zaručí alespoň uspokojení základních potřeb pracovníků a jejich rodin. Před vznikem pracovního poměru by všichni pracovníci měli dostat srozumitelné informace o jejich pracovních podmínkách. Musí jim být poskytnuty jasné a srozumitelné informace o způsobu výpočtu jejich mzdy pokaždé, když dostávají výplatu. Není dovoleno provádět srážky ze mzdy z disciplinárních důvodů, stejně tak není dovoleno provádět jakékoliv srážky, které nevyplývají z místní legislativy, bez výslovného souhlasu daného pracovníka. O všech disciplinárních opatřeních by měly být vedeny záznamy. Dodavatelé by měli zajistit, že nastavení pracovní doby odpovídá zákonům dané země, resp. srovnatelným standardům odvětví, ve kterém podnikají, podle toho, která z těchto dvou oblastí pracovníkům skýtá větší ochranu. V každém případě by po zaměstnancích nemělo být požadováno, aby jejich pravidelná pracovní doba přesahovala 60 hodin týdně, pokud pro to neexistují výjimečné důvody (mezi tyto důvody nepatří předvídatelné sezónní výkyvy). Pracovníkům musí být poskytnut alespoň jeden den volna v rámci každých 7 dnů. Práce přesčas musí být dobrovolná a musí být honorována příplatkem.

Právo na vlastnictví půdy

Dodavatelé se musí řídit zákony příslušného státu týkající se práv na vlastnictví půdy a využívání národních zdrojů. Získávání půdy by mělo probíhat s respektem vůči právům dotčených jednotlivců a komunit.

Instrukce:

Dodavatelé zemědělských surovin, kteří vlastní, nabývají nebo ovládají půdu a pozemky, jsou povinni respektovat právo na vlastnictví půdy tím, že: (a) prokážou legální nebo zvykové vlastnictví půdy nebo právo na její využívání; (b) získají předem dobrovolný a poučený souhlas všech dotčených skupin obyvatelstva před nabytím či hospodářským rozvojem pozemku; (c) zavedou mechanismus pro uplatňování stížností a řešení jakýchkoliv sporů ohledně vlastnictví půdy.

Mechanismus pro uplatňování stížností



Dodavatelé musí mít zavedeny systémy umožňující anonymní podávání stížností ze strany pracovníků. Cílem mechanismu pro uplatňování stížností by mělo být pochopení a napravení případných chyb a zmírnění jakýchkoliv negativních dopadů.

Instrukce:

Dodavatelé by měli vybudovat mechanismus pro podávání a řešení stížností, který umožní všem pracovníkům vznášet dotazy a obavy svému vedení jednoduchým způsobem a bez strachu z negativních dopadů. Tento mechanismus by měl umožňovat lidem důvěrně hlásit problémy, které budou řešeny včas. Dodavatelé by měli zajistit, že pracovníci rozumí, jak mechanismus pro podávání stížností funguje a vysvětlit jim proces řešení nahlášených problémů. Je nutno kontinuálně monitorovat mechanismy pro uplatňování stížností a vést evidenci o nahlášených problémech a vhodných opatřeních, které byly přijaty na jejich nápravu.

Bezpečnost a ochrana zdraví

Společnost ABEL očekává od svých dodavatelů, že svým zaměstnancům zajistí bezpečné a zdravotně nezávadné pracovní prostředí.

Pracovní podmínky

Minimálním požadavkem je, aby směrnice a postupy dodavatelů vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví splňovaly zákonné požadavky. V případě, že tyto neexistují, musí dodavatelé zajistit minimalizaci rizika nehod, úrazů a vystavení pracovníků zdravotním rizikům tím, že uplatní obecně přijímané poznatky platné pro jejich odvětví.

Instrukce:

Provozní zařízení dodavatele musí být konstruováno a udržováno dle norem stanovených příslušnými zákony a předpisy. Zaměstnanci musí absolvovat pravidelná a evidovaná školení bezpečnosti práce a tato školení musí být opakována pro nové nebo přeřazené zaměstnance. Musí jim být poskytována pitná voda, osobní ochranné pomůcky a prostředky, vhodné osvětlení, hygiena a odvětrávání.

Bezpečné a důstojné ubytování

V případě, že dodavatel poskytuje svým zaměstnancům ubytování, musí být tyto ubytování v čistém a bezpečném prostředí splňujícím základní potřeby zaměstnanců.

Instrukce:

Zaměstnancům by měl být umožněn volný vstup do ubytovacího zařízení a volný odchod z něj. Toto zařízení musí být konstruováno a udržováno dle norem



stanovených příslušnými zákony a předpisy. Ubytování musí být odděleno od výrobní části závodu.

Nebezpečné materiály

Dodavatelé musí identifikovat nebezpečné materiály a chemikálie a zajistit bezpečnou manipulaci, transport, skladování, recyklaci, opětovné použití a likvidaci v souladu s příslušnými zákony a nařízeními.

Krizový management

Dodavatelé musí mít zavedeny směrnice a postupy pro mimořádné situace.

Instrukce:

Dodavatel musí svému zástupci z řad senior managementu uložit odpovědnost za bezpečnost a ochranu zdraví a zajistit připravenost svých zaměstnanců a zařízení na mimořádné situace. Minimálním požadavkem je zajistit zavedení evakuačních postupů, detekci požáru, odpovídající únikové východy a pravidelný nácvik mimořádných situací.

Poctivost v podnikání

Pro společnost ABEL je zásadní dodržovat vysoký standard etického a transparentního chování. Máme náš vlastní Etický kodex (Code of Business Conduct and Ethics), který platí pro všechny zaměstnance naší skupiny stejně jako pro třetí strany vystupující jménem společnosti ABEL. Tento standard chceme rozšířit v celém našem dodavatelském řetězci, a proto jsme do Zásad chování našich dodavatelů zahrnuli i oblast transparentnosti a obchodní etiky.

Spravedlivé a etické chování v souladu s požadavky

Dodavatelé musí vždy jednat eticky a poctivě a musí dodržovat zákony a nařízení platné v dané lokalitě, zemi i v mezinárodním měřítku.

Střet zájmů, dary a pohoštění

Dodavatelé se nesmí zapojovat do nepatřičných plateb a činit či přijímat přímé nebo nepřímé nabídky nebo žádosti ve vztahu s našimi zaměstnanci. Dodavatelé by se měli vyhýbat situacím, při kterých by mohlo dojít ke střetu zájmů, a musí neprodleně informovat společnost ABEL o každém střetu zájmů, který nastane. Nákupní úsek společnosti ABEL nepřijímá od svých stávajících či potenciálních dodavatelů dary ani nabídky na pohoštění či zábavu.

Protikorupční zásady

Společnost ABEL je plně odhodlána vymýtit korupci z veškerých obchodních transakcí. Dodavatelé se nesmí za žádných okolností dopustit korupčního jednání, tj.



například braní či nabízení úplatků nebo nepatřičných či nelegálních plateb v jakékoliv podobě, včetně finančních podvodů, praní špinavých peněz, vydírání či úplat za zjednodušení či urychlení vyřízení. Další informace jsou obsaženy v Protikorupční směrnici společnosti ABEL pro dodavatele, v níž je podrobně uvedeno, jaké jednání očekáváme od našich dodavatelů, abychom si mohli být jisti, že jsou trvale dodržovány naše vysoké protikorupční standardy a že se naši dodavatelé řídí nejlepšími postupy.

Transparentní vykazování původu

Dodavatelé musí být schopni uvést společnosti ABEL primární původ (včetně země původu), resp. zdroje materiálů a surovin dodávaných společností ABEL. Naše společnost je oprávněna požádat dodavatele vybraných materiálů a surovin, aby zmapovali svůj dodavatelský řetězec zpět až na samotný počátek a umožnit tak vyhodnocení dodržování standardů zpětně v dodavatelském řetězci.

Trvalá udržitelnost v ochraně životního prostředí

Minimálním požadavkem společnosti ABEL na dodavatele je, aby dodržovali veškerou příslušnou environmentální legislativu dané země a podnikali způsobem umožňujícím ochranu a zachování životního prostředí.

Systém řízení ochrany životního prostředí

Dodavatelé by měli mít zavedeny směrnice, postupy a příslušné systémy řízení ochrany životního prostředí umožňující identifikaci, kontrolu a omezování závažných environmentálních dopadů.

Instrukce:

Dodavatelé musí svému zástupci z řad senior managementu uložit odpovědnost za oblast environmentálních dopadů. Dodavatelé musí oznámit jakoukoliv kontrolu ze strany státních orgánů, včetně podrobností o veškerých oficiálních stížnostech, právních krocích nebo doporučeních. Všechna požadovaná povolení a registrace týkající se ochrany životního prostředí musí být neustále v souladu se zákonem.

Odpady, spotřeba zdrojů a omezování znečištění

Dodavatelé musí zajistit optimalizaci spotřeby přírodních zdrojů a implementovat a doložit vhodná opatření vedoucí k zamezení znečištění; snižování spotřeby vody; snižování spotřeby energie a emisí CO₂ (tzv. uhlíkové stopy); opětovnému využití a recyklaci obalů a snižování množství odpadu deponovaného na skládku a spotřebitelského odpadu.

Spolupráce s našimi dodavateli na dodržování těchto Zásad



Asahi Breweries Europe Ltd

A subsidiary of Asahi Group Holdings, Ltd.

Od našich dodavatelů očekáváme transparentní přístup k uplatňování sociálních, environmentálních a ekonomických aktivit vedoucích k trvale udržitelnému rozvoji a aktivní zapojení do našich procesů a postupů. Pravidelně monitorujeme činnost našich dodavatelů a dotazujeme se na jejich podnikatelskou praxi prostřednictvím dotazníků, které nám mají pomoci identifikovat a vyhodnotit potenciální etická a společenská rizika. Vyhraujeme si rovněž právo ověřovat dodržování stanovených Zásad a provádět audity u dodavatelů v rámci průběžného monitorování souladu s těmito Zásadami v jakékoliv fázi smluvního vztahu. V případě nesouladu jsme připraveni spolupracovat s našimi dodavateli na odstranění zjištěných nedostatků pomocí nápravných opatření. V případě déle trvajících či výrazného nerespektování stanovených Zásad si společnost ABEL vyhrazuje právo přehodnotit svůj obchodní vztah s příslušným dodavatelem.

Aktivně spolupracujeme s našimi dodavateli již v rané fázi našich nákupních aktivit, abychom zajistili, že budou uplatňovat naše Zásady chování ve své praxi a budou tuto oblast průběžně sledovat. K tomu používá Nákupní úsek společnosti ABEL tzv. proces akreditace dodavatelů (Procurement's Supplier Accreditation Process), který probíhá před zahájením dodávek našich klíčových materiálů a služeb.

Součástí tohoto procesu je i požadavek, aby nás dodavatelé informovali, jakým způsobem řídí oblast lidských práv a pracovně-právních rizik, bezpečnosti a ochrany zdraví, poctivosti v podnikání a ochrany životního prostředí ve všech svých provozních jednotkách.



Protikorupční směrnice Asahi Breweries Europe Verze pro dodavatele

Datum vydání: 15. června 2017

Úvod	<p><i>"Naše společnost se zavázala vést své podnikání zodpovědně a v souladu s nejvyššími právními i etickými standardy. Transparentní a etické fungování není jen správnou věcí, ale v konečném důsledku je i dobré pro podnikání.</i></p> <p>V našem Kodexu etického chování (dále "Kodex") stojí, že <i>"Není dovoleno, přímo ani nepřímo, nabízet, vyplácet, požadovat nebo přijímat žádné nepatřičné platby (např. úplatky nebo nezákonné provize) v jakékoliv podobě".</i></p> <p>Ve většině zemí, ve kterých působíme, platí zákony zakazující výplatu nepatřičných odměn, např. úplatků.</p> <p>Porušování těchto zákonů je vážným trestným činem, který může mít za následek vysoké tresty v občanskoprávním a trestním řízení.</p>
Koho se tato směrnice týká?	<p>Tato Směrnice je závazná pro všechny dodavatele skupiny ABEL a stanovuje minimální standardy, které musí dodavatelé vždy dodržovat.</p>
Co je úplatkářství?	<p>Úplatkářství lze definovat jako darování či přijímání cehokoliv cenného (obvykle peníze, dar, půjčka, odměna, služba, provize nebo pohoštění) jakoukoliv osobou jako nepatřičný motiv pro získání zakázky nebo jakékoliv jiné výhody.</p> <p>K úplatkářství může dojít ve veřejné sféře (např. úplatek pro veřejného činitele) nebo komerční sféře (např. úplatek pro zaměstnance zákazníka). Jako úplatkářství je možné považovat, když nepatřičná platba pochází od třetí osoby nebo je zprostředkována skrze třetí osobu.</p> <p>Úplatky a nezákonné provize mohou zahrnovat, avšak nejsou výlučně omezeny na:</p> <ul style="list-style-type: none">• dary a nepřiměřené výdaje na zábavu, pohoštění, cestování nebo ubytování;• platby od zaměstnanců, obchodních partnerů, jako např. obchodních zástupců, zprostředkovatelů kontaktů nebo konzultantů;• další 'služby' poskytované veřejným činitelům nebo zákazníkům, jako např. spolupráce s firmou, která patří členovi rodiny veřejného činitele nebo zákazníka společnosti; a• bezplatné využívání služeb společnosti, jejího zařízení nebo majetku.

<p>Naše směrnice o úplatkářství:</p> <p>(i) Obecně</p>	<p>Žádný dodavatel není oprávněn vyplácet nebo nabízet úplatek v jakékoli podobě jménem naší společnosti. V průběhu vašeho působení pro naši společnost nikdy nesmíte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nabízet, vyplácet nebo poskytovat cokoli hodnotného veřejnému činiteli za účelem nečestného získání zakázky nebo jakékoliv výhody pro společnost Asahi Breweries Europe Limited. Pojem "veřejný činitel" by měl být chápán velice široce jako jakákoliv osoba, která je přímo nebo nepřímo placena ze státních prostředků, nebo vykonává veřejnou funkci, včetně úředníků státních podniků a veřejných mezinárodních organizací. • Pokoušet se přimět veřejného činitele, ať už ve vašem státě nebo v zahraničí, udělat něco nezákonného nebo neetického. • Zaplatit jakékoliv osobě, pokud víte, nebo máte důvodné podezření, že celá platba nebo její část bude poskytnuta veřejnému činiteli. Měli byste tudíž být opatrní při výběru třetích stran, např. prostředníků a konzultantů (viz pokyny níže). • Zřizovat neevidovaný ("tajný") fond k jakémukoli účelu. • Jakkoliv jinak používat nezákonné nebo nepatřičné prostředky (včetně úplateků, služeb, vydírání, finančních výplat, stimulů, tajných provizí nebo jiných odměn) za účelem ovlivnění rozhodování druhých; nebo poskytování čehokoliv cenného, pokud víte, že by to bylo proti pravidlům organizace příjemce takovou věc přijmout. • Dělat cokoli, co by mělo přimět, napomáhat nebo dovolit další osobě porušit tato pravidla. • Ignorovat nebo nenahlásit jakýkoliv návrh na úplatek. <p>Kromě dodržování konkrétních zakázů v této Směrnici jsou Dodavatelé povinni uplatňovat zdravý rozum a úsudek při hodnocení jakýchkoli domluv, zda by nemohly být vnímány jako korupční nebo jinak nepatřičné.</p>
<p>(ii) Úplaty za vyřízení</p>	<p>Podle Směrnice ABEL je tzv. úplata za zjednodušení vyřízení zakázána. Takovéto úplatky by neměly být nabízeny veřejným činitelům ani v případě drobných částek, byť by se v dané zemi jednalo o běžnou praxi.</p>
<p>(iii) Zástupci a subdodavatelé</p>	<p>Dodavatelé by neměli zadávat svoji práci pro organizaci ABEL žádné další subdodavatelé, pokud mají důvod se domnívat, že tato bude jménem ABEL nabízet úplatky.</p> <p>Dodavatelé by se měli snažit zajistit, aby jakákoliv třetí strana, kterou si společnost najala, nenabízela, nepožadovala nebo nepřijímala nepatřičné platby jménem ABEL. Všechny poplatky a výdaje proplácené třetím stranám by měly představovat patřičnou a ospravedlnitelnou odměnu za poskytované legitimní služby. Společnost musí vést přesné finanční záznamy o všech takových platbách týkajících se podnikání organizace ABEL.</p>
<p>Hlášení úplatkářství a podezřelé činnosti</p>	<p>Dozví-li se dodavatelé o jakémkoliv skutečném nebo domnělém porušení této Směrnice, je jejich povinností to ohlásit obvyklé kontaktní osobě na straně organizace ABEL, případně, není-li to vhodné, právnímu oddělení ABEL. Jsou zavedeny procesy, které zajistí</p>



Asahi Breweries Europe Ltd
A subsidiary of Asahi Group Holdings, Ltd.

	vyšetření takovýchto stížností a podniknutí patřičných kroků
--	--